

Carnet de route de l'étudiant en mobilité

Numéro de suivi :

Nom de l'apprenti.e :

Année de formation :

Formation :

Email :

Téléphone :

ENTREPRISE EN FRANCE

Raison social :

Adresse :

Email :

Téléphone :

DESTINATION

Pays :

Durée de la mobilité :

Date de début :

Date de fin :

ENTREPRISE D'ACCUEIL

Raison social :

Adresse :

Email :

Téléphone :

DOCUMENTS REQUIS

Lettre de motivation

CV à jour

Relevés de notes

Diplômes

Lettre d'acceptation de l'institution d'accueil

Preuve de financement/bourse

Copie du passeport

Visa étudiant (si nécessaire)

Assurance santé internationale

Autres documents spécifiques requis



ÉTAPES DE LA DEMANDE DE MOBILITÉ

Étape	Date prévue	Date de réalisation	Notes/Commentaires
Réunion d'orientation préliminaire			
Soumission du dossier de candidature			
Confirmation de l'acceptation			
Inscription à l'université d'accueil			
Demande de bourse/financement			
Organisation du logement			
Préparatifs de voyage (visa, etc.)			
Séance de briefing avant le départ			
Départ			

SUIVI POST-MOBILITÉ

Rapport de mobilité :

Date de présentation à l'équipe pédagogique :

Évaluation de l'expérience :

Signature de l'apprenti.e :

Date :

Signature du/de la référent.e :

Date :